

## **Требование к информации о заявителях на внедрение.**

В целях выполнения требований ФНС и во избежание крупных штрафных санкций, просим до заключения договора предоставить заверенные копии следующих документов от заявителей на обновление (внедрение, внесение изменений, интеграция) существующего программного обеспечения, принадлежащее ООО «АБЗ-Эксперт», в связи с использованием дополнительного технологического оборудования :

1. Устав в последней редакции.
2. Свидетельство о государственной регистрации (ОГРН).
3. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН).
4. Документ, подтверждающий полномочия руководителя (протокол об избрании и приказ о назначении).
5. Документ, подтверждающий полномочия главного бухгалтера (приказ о назначении).
6. Доверенность, подтверждающая право на подписание договора, если договор подписан не руководителем.
7. Доверенность на право подписания счетов-фактур и Универсальных передаточных документов, если они подписываются не руководителем и не главным бухгалтером.
8. Бухгалтерская отчетность на последнюю отчетную дату.
9. Налоговая декларация по налогу на добавленную стоимость на последнюю отчетную дату.
10. Штатное расписание (без указания должностных окладов т.п. конфиденциальной информации) или сведения о численности сотрудников юридического лица по состоянию на 01 января текущего года и на последнюю отчетную дату.
11. Уведомление территориального органа статистики о присвоении кодов общероссийских классификаторов.
12. Карточка контрагента, содержащая сведения об адресе, контактных телефонах/факсах, электронной почте, банковских реквизитах и т.д. юридического лица.
13. Подтверждение нахождения по юридическому / фактическому адресу.
14. Информация о наличии в штате персонала, необходимого для выполнения работ (оказания услуг) по заключаемому договору (письмо с количеством человек, непосредственно участвующих в оказании услуг / выполнении работ)
15. Информация о привлекаемых к непосредственному оказанию услуг/выполнению работ третьих лицах (письмо с карточкой третьего лица).
16. Информация о наличии основных средств (собственных или арендованных) для выполнения услуг по договору (ведомость по счету 01 или 001)

Все документы принимаются в копиях, заверенных печатью и подписью

руководителя/индивидуального предпринимателя, в том числе по средствам ЭДО.

Срок анализа предоставленных документов – не менее 15 рабочих дней.

## **Требования к аппаратной конфигурации и протоколу**

При подключении к существующей системе управления, принадлежащей ООО «АБЗ-Эксперт», заявитель обязан предоставить

1. Подробную техническую спецификацию на поставляемое, или планируемое к поставке, технологическое оборудование и/или реконструкцию существующего оборудования, с полной характеристикой оборудования:
  - эскизы, сборочные чертежи, с указанием элементов и приборов КИП и А,
  - технологические схемы, с указанием элементов и приборов КИП и А,
2. Электрические схемы, схемы клеммных зажимов для подключения внешних кабелей.
3. Инструкции по эксплуатации.
4. Технические паспорта оборудования.
5. Перечень входных/выходных сигналов и данных.
6. Состав выходных данных (документов, сигнализаций и сообщений)
7. Описание программного обеспечения, если оборудование поставляется с программным обеспечением.
8. Руководство пользователя системы.
9. Карта регистров ModBus TCP и алгоритмы получения значений.

Требования к аппаратной конфигурации и протоколу определяют характеристики оборудования и правила обмена данными, необходимые для работы системы. Для каждого подключаемого оборудования устанавливаются минимальные требования к процессору, оперативной памяти и сетевому оборудованию, а также к конкретным сетевым протоколам, например, TCP/IP, HTTP, которые обеспечивают корректную и стабильную работу системы.

**Параметры поставляемых (планируемых к поставке) шкафов управления/ микропроцессорных систем должны соответствовать требованиям:**

1. Процессор: Наличие двух независимых процессорных ядер, работающих параллельно, для обеспечения высокой вычислительной мощности.
2. Архитектура: RISC, основанная на сокращенном наборе команд, что позволяет декодировать инструкции проще, а время их выполнения - короче. Это приводит к более высокой производительности за счет упрощения каждой команды.
3. Частота процессора:  $\geq 600$  ГГц
4. Оперативная память:  $\geq 128$  Мб
5. Энергонезависимая память:  $\geq 128$  Мб
6. Интерфейс связи: Ethernet 10/100 Base-T
7. Протоколы передачи данных: ModBus TCP, INA, PowerLink

**Регламент включения оборудования в программу АБЗ-ПРО Цикл, Битумный резервуар PRO**

1. Подготовка документов для интеграции – не менее 10 (десяти) рабочих дней.
  - a. Руководство по эксплуатации
  - b. Перечень используемого оборудования и инструкции к ним
  - c. Электрические схемы
  - d. Руководство по интеграции
2. Анализ электрических схем – не менее 7 (семи) рабочих дней.
3. Анализ программной части системы управления – не менее 1 (один) рабочий день.
4. Изучение карты регистров и возможностей их использования – 10 (десяти) рабочих дней.
5. Согласования изменений в карте регистров – не менее 10 (десяти) рабочих дней.
6. Интеграция в мнемосхему – не менее 15 (пятнадцать) рабочих дней.
7. Проверка работоспособности и согласованности сигналов – не менее 15 (пятнадцать) рабочих дней.